



ДЕСЯТЬ ЗВИЧАЇВ В ЧЕСЬКІЙ РЕСПУБЛІЦІ



1. Завжди домовляйтеся про дату та час зустрічі (наприклад, у школі, лікарні, офісі) заздалегідь і приходьте вчасно.
2. Якщо Ви не можете прийти на зустріч (або запізнюєтеся), вибачтеся та домовтеся про іншу дату. Якщо Ви прийдете без вибачень, працівник може не мати на вас час.
3. Приходячи на прийом (також у школу, банк, лікарню тощо), ввічливо вітайтеся. І добре сказати «до побачення», йдучи.
4. Маючи справу з незнайомою людиною, звертайтеся на «Ви». Це свідчить про повагу.
5. У випадку телефону/електронної пошти важливо привітатися/попрощатися, підписатися та написати свій контакт.
6. Поважайте зазначену на робочих місцях інформацію - наприклад, не заходити, не стукати. При цьому дотримуйтесь встановленого режиму роботи. Не ввічливо на вулиці, в магазині підходити до працівників державних установ, вчителів і т.д.. і вирішувати свої справи.
7. Не чекайте, що все станеться відразу. Деякі справи мають свої терміни.
8. Дотримуйтеся меж особистого простору - в офісах, магазинах, лікарнях, громадському транспорті...
9. Співпраця з робітником - робітник, працівник державних установ або навіть вчитель у школі все Вам пояснить, допоможе (дасть інструкцію, як діяти далі). Не варто очікувати, що все буде зроблено за Вас.
10. Ввічлива поведінка - не встрявати в розмову, не висловлюватися нецензурно, не лаятися, не підвищувати тон, непристойні жести недоречні, не обганяти, не переривати дії інших, дякувати за допомогу.



FINANCOVÁNO
EVROPSKOU UNÍ
AZYLOVÝ, MIGRAČNÍ
A INTEGRAČNÍ FOND



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY



Poradna
pro integraci

Projekt "Centrum na podporu integrace cizinců v Ústeckém kraji" AMIF/31/03 je financován Evropskou unií v rámci národního programu Azylového, migračního a integračního fondu a rozpočtu Ministerstva vnitra České republiky.