

Đối với công việc toàn thời gian, tại Cộng hòa Séc được quy định 40 giờ mỗi tuần. Trong trường hợp làm việc bán thời gian, số giờ mỗi tuần được giảm xuống. Đồng thời, lương, quyền nghỉ phép hoặc các quyền lợi khác được cung cấp cũng sẽ bị giảm. Người sử dụng lao động quyết định thời gian bắt đầu và kết thúc giờ làm việc. Đối với trường hợp làm theo ca phải sắp xếp lịch trực ca trước 14 ngày.

- Chế độ làm việc hai ca hoặc ba ca - nhân viên thay phiên nhau sau 12 hoặc 8 tiếng trong vòng một ngày.
- Tuần dài hoặc tuần ngắn - điều này có nghĩa là bạn làm việc nhiều ngày hơn trong một tuần (thường là Thứ Hai, Thứ Ba, Thứ Sáu, Thứ Bảy, Chủ Nhật) và ít ngày hơn trong tuần thứ hai (thường là Thứ Tư, Thứ Năm).

Một số người sử dụng lao động cho phép nhân viên được linh hoạt giờ làm việc hoặc làm việc tại nhà:

GIỜ LÀM VIỆC LINH HOẠT - kiểu linh hoạt này cho phép nhân viên được chủ động thay đổi giờ làm việc, trong khoảng thời gian do người sử dụng lao động quy định. Vì vậy, nếu người sử dụng lao động của bạn quyết định rằng bạn phải làm việc từ 10:00 đến 14:00, chẳng hạn, bạn đến làm việc lúc 8:00 hay 10:00 là tùy thuộc vào bạn. Thời gian kết thúc giờ làm việc sẽ phụ thuộc vào hợp đồng mà bạn đã giao kết với người sử dụng lao động.

TUẦN LÀM VIỆC NÉN - theo thỏa thuận với người sử dụng lao động. Điều này có nghĩa là bạn chỉ đi làm 4 ngày thay vì 5 ngày, nhưng bạn vẫn sẽ phải làm việc theo số giờ hàng tuần được quy định. Vậy nên là nếu bạn được quy định làm việc 40 giờ một tuần, bạn có thể làm việc 10 tiếng mỗi ngày.

HOMEOFFICE - LÀM VIỆC TẠI NHÀ - theo thỏa thuận với người sử dụng lao động và tính chất công việc được thực hiện. Homeoffice nghĩa là bạn làm việc tại nhà. Mức độ thường xuyên và liệu bạn có thể làm việc tại nhà hay không là do người sử dụng lao động quyết định. Ngay cả trong trường hợp làm việc tại nhà, bạn vẫn phải tuân thủ An toàn vệ sinh lao động - nghĩa là quy tắc bảo vệ an toàn và sức khỏe trong khi làm việc.

Chế độ được nghỉ bù hoặc nghỉ mất sức lao động là như thế nào?

- Nếu bạn làm việc vào ban đêm, vào cuối tuần hoặc vào ngày lễ, bạn sẽ được trả thêm lương.
- Nếu bạn làm thêm giờ, bạn có thể nghỉ bù sau khi thỏa thuận với người sử dụng lao động. Ví dụ, nếu bạn đã làm việc quá 2 tiếng, bạn có thể thỏa thuận với người sử dụng lao động rằng hôm sau bạn sẽ về nhà sớm hơn 2 tiếng.
- Nếu bạn bị ốm, bạn được hưởng “đơn chứng nhận mất khả năng lao động” - một đơn chứng nhận mất khả năng lao động sẽ do bác sĩ cấp cho bạn. Trong thời gian bị bệnh, bạn sẽ không thể đi làm. Nhưng bạn sẽ được hưởng trợ cấp ốm đau, tức là một phần tiền lương.
- Nếu bạn có hẹn với bác sĩ, bạn có thể nhờ bác sĩ xác nhận cho mình trên chứng nhận nghỉ việc để sau đó bạn nộp tại nơi làm việc. Nhờ vậy, bạn sẽ không cần phải làm việc bù trong thời gian mình tham khám bác sĩ.
- Nếu con bạn bị bệnh và bạn là người chăm sóc, bạn có thể xin cấp Đơn chứng nhận chăm sóc thành viên gia đình OČR-Ošetřování, để sau đó nộp tại nơi làm việc và ở nhà. Trong khoản thời gian này, bạn sẽ được hưởng một phần tiền lương của mình.
- Nếu bạn cảm thấy không khỏe, bạn có thể chọn những ngày được gọi là sick days, ngày để phục hồi sức khỏe. Tuy nhiên, không phải người sử dụng lao động nào cũng có lựa chọn này. Phụ thuộc vào thỏa thuận giữa bạn và người sử dụng lao động liệu họ có cho phép hay không và nếu có, thì có thì là bao nhiêu ngày. Nếu bạn chọn ngày này, bạn sẽ không cần phải xin đơn chứng nhận mất khả năng lao động từ bác sĩ.