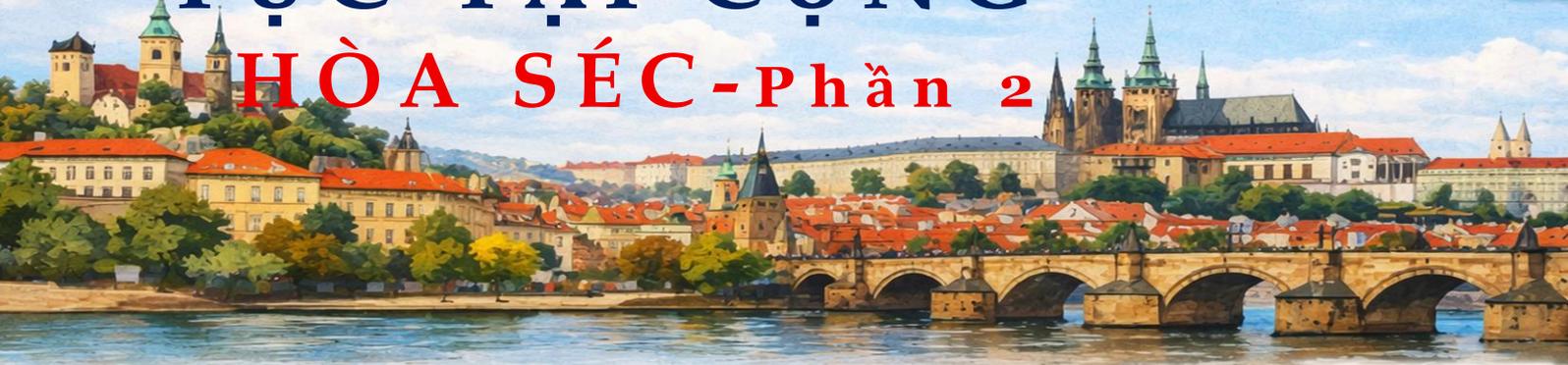


MƯỜI PHONG TỤC TẠI CỘNG HÒA SÉC - Phần 2



1.

Bạn nên để điện thoại của mình ở chế độ im lặng/tắt trong cuộc họp. Nếu có thể, đừng nhận cuộc gọi hoặc đọc tin nhắn SMS.



2.

Không mang theo trẻ em đến cuộc họp (trừ khi sự hiện diện của trẻ được thỏa thuận trước).



3.

Đừng làm gián đoạn cuộc họp của người khác. Hãy chờ đến giờ hẹn của mình.



4.

Không gọi cho các nhân viên vào buổi tối, cuối tuần, hoặc các ngày nghỉ lễ. Công việc của bạn vào những thời điểm này sẽ có khả năng không được xử lý.



5.

Bạn cần giúp đỡ/tư vấn với một cái gì đó? Trong tiếng Séc, điều quan trọng là phải nói "làm ơn", "cảm ơn". Không sử dụng các câu ra lệnh, ví dụ như: hãy làm đi.



6.

Tại Cộng hòa Séc, bạn cần phải xưng hô - ví dụ: ông bác sĩ, cô giáo, cô hiệu trưởng, ông kỹ sư, ông Novak, ...



7.

Trong không gian công cộng (phòng chờ, hành lang, tàu, thang máy...), bạn nên lịch sự chào hỏi và tôn trọng người khác (ví dụ: trong phòng chờ của bác sĩ thì không làm ồn, không bật nhạc to trên điện thoại, vân vân...)



8.

Đừng nhằm lẫn giữa trợ giúp và gian lận. Nhân viên sẽ không giúp bạn lách luật, nói dối, làm sai lệch số liệu hoặc tài liệu.



9.

Quần áo phù hợp - hãy chọn quần áo phù hợp cho tình huống nhất định, ví dụ: quần áo thơm tất khi đi phỏng vấn xin việc, mặc trang phục lịch sự hoặc veston khi đi xem kịch, v.v.

10.

Trên các phương tiện giao thông công cộng, không ngồi vào những ghế dành riêng cho người già, người khuyết tật. Người trẻ sẽ nhường chỗ cho người già, bà bầu...



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY



Poradna
pro integraci

Projekt "Centrum na podporu integrace cizinců v Ústeckém kraji" reg. č. CZ.12.01.02/00/24_022/0000077 je financován OP AMIF a MV ČR.