

Při plném úvazku je v České republice stanoveno 40 hodin za týden. V případě částečného – zkráceného úvazku, dochází ke snížení počtu hodin za týden. Zároveň s tím se snižuje i mzda, nárok na dovolenou případně další poskytované benefity. O začátku a konci pracovní doby rozhoduje zaměstnavatel. V případě práce na směny, musíte mít harmonogram směn nejpozději 14 dní předem.

- Dvousměnný nebo třisměnný pracovní režim – střídání zaměstnanců po 12 nebo 8 hodinách v rámci jednoho dne.
- Tzv. dlouhý nebo krátký týden – znamená to, že v jednom týdnu pracujete více dní (obvykle pondělí, úterý, pátek, sobota, neděle) a v druhém týdnu méně dnů (obvykle středa, čtvrtek).

### Někteří zaměstnavatelé mohou nabízet tzv. pružnou pracovní dobu nebo homeoffice:

**PRUŽNÁ PRACOVNÍ DOBA** – začátek a konec pracovní doby si určuje sám zaměstnanec, podle časového úseku, který stanoví zaměstnavatel. Pokud Vám tedy zaměstnavatel určí, že v práci musíte být např. mezi 10:00 – 14:00, je na Vás, jestli přijдете do práce v 8:00 nebo 10:00. Konec pracovní doby se samozřejmě posouvá podle Výše vašeho úvazku.

**STLAČENÝ PRACOVNÍ TÝDEN** – vždy na dohodě se zaměstnavatelem. V praxi to znamená, že do práce chodíte místo 5 dní jen 4 dny, ale musíte v těchto 4 dnech odpracovat Vaší týdenní pracovní dobu. Pokud máte tedy odpracovat 40 hodin týdně, můžete pracovat 4 dny v týdnu po 10 hodinách.

**HOMEOFFICE – PRÁCE Z DOMOVA** – vždy na dohodě se zaměstnavatelem a povaze vykonávané činnosti. Homeoffice znamená, že pracujete z domova. Jak často a zda vůbec si homeoffice můžete vybírat je stanoveno zaměstnavatelem. I v případě práce z domova, ale musíte dodržovat BOZP – tzv. pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

### Jak je to s nárokem na náhradní volno nebo neschopenkou?

- Pokud pracujete v noci, o víkendu nebo státní svátek, máte **nárok na příplatky**.
- Pokud pracujete přesčas, můžete si po dohodě se zaměstnavatelem, vzít **náhradní volno**. Pokud budete mít tedy např. napracované 2 hodiny, můžete se domluvit, že další den půjdete o 2 hodiny dřív domů.
- Pokud jste nemocní, máte nárok na „**neschopenku**“ - Potvrzení o pracovní neschopnosti Vám vystaví lékař. Po dobu nemoci tedy nechodíte do práce. Máte nárok na nemocenskou, tzn. část mzdy.
- Pokud potřebujete k lékaři, můžete si nechat lékařem potvrdit **propustku**, kterou odevzdáte v zaměstnání. Čas strávený u lékaře si tedy nemusíte napracovat.
- Pokud je nemocné dítě, o které pečujete, můžete si nechat vystavit OČR-Ošetřování člena rodiny („**ošetřovačka**“), které odevzdáte v práci a zůstáváte doma. Máte nárok na část své mzdy.
- Pokud se necítíte dobře, můžete si vybrat tzv. **sick days**, den na zotavenou. Tuto možnost nenabízí ale všichni zaměstnavatelé. Záleží na domluvě se zaměstnavatelem, zda vůbec a případně kolik dní Vám poskytne. V případě, že si tento den vyberete, nemusíte si brát od lékaře neschopenku.

