АДМИНИСТРАТИВНЫЙ СБОР

Административный сбор – это вид госпошлины за административные действия, осуществляемые Министерством внутренних дел Чешской Республики.

К таким действиям, например, относятся:

- подача заявления на получение визы в Чехию (включая продление срока действия удостоверения),
- подача заявления на внесение изменений в удостоверение личности (загранпаспорт), выданное в соответствии с международными договорами,
- подача заявления о выдаче разрешения на долгосрочное пребывание или постоянное пребывание (включая продление срока действия удостоверения),
- подача заявления гражданином ЕС о выдаче свидетельства о регистрации,
- подача заявления о выдаче временного разрешения на пребывание для члена семьи гражданина ЕС,
- выдача подтверждения об истории пребывания,
- выдача удостоверения личности взамен поврежденного или утерянного (выдача документа взамен ранее выданного),
- выдача дубликата, копии с оригинала, фотокопии или выписки из Вашего официального списка документов.

Перечень всех административных сборов можно найти по ссылкам:

https://frs.gov.cz/spravni-rizeni/poplatky-obcane-tretich-zemi/

https://frs.gov.cz/spravni-rizeni/poplatky-obcane-eu-a-jejich-rodinni-prislusnici/

Сборы оплачиваются банковским переводом или платёжной картой (https://ipc.gov.cz/spravni-rizeni/platebni-metody/) в отделении Министерства внутренних дел.

Если вы подаёте заявление на совершение нескольких действий одновременно, сбор взимается за каждое совершённое действие.

В отделениях Министерства внутренних дел наличными оплачивается только изготовление дубликата, заверенной копии, копии, фотокопии или выписки из дела иностранца.

Spolufinancováno Evropskou unií

Ministerstvo vnitra

Poradna pro integraci

Projekt "Centrum na podporu integrace cizinců v Ústeckém kraji" reg. č. CZ.12.01.02/00/24_022/0000077 je financován OP AMIF a MV ČR.